

Ausländerbehörde - Terminanfrage

Leere Vorlage für eine Terminanfrage mit eindeutigem Anliegen.

1. Angaben

Name

Geburtsdatum

Aktenzeichen / Geschäftszeichen

(falls vorhanden)

Ablaufdatum des aktuellen

Dokuments (falls relevant)

Wofür benötige ich den Termin?

Wichtige Frist / zeitliche Information

Kurze ergänzende Mitteilung

Abschluss

Ort, Datum:

Unterschrift:

Hinweis

Ein Termin ist erst verbindlich, wenn die Behörde ihn bestätigt. Für Notfälle die Hinweise der zuständigen Behörde beachten.